

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Кемерово

« ____ » _____ 20 ____ год

«Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.»
(п. 1. ст. 44 Закона Российской Федерации «Об образовании»)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому направлению развития воспитанников» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 11.05.2018 года № 17125, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, далее – «Исполнитель», в лице заведующей Масловой Ольги Анатольевны, назначенной на должность приказом Управления образования администрации г. Кемерово № 221 от 25.04.2018 года, действующей на основании Устава и родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося, далее – «Заказчик(и)», в лице _____

(Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) представителя Заказчика)

(Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) представителя Заказчика)

действующий(ие) в интересах несовершеннолетнего обучающегося (далее – Обучающегося):

(Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии) Обучающегося)

дата рождения: _____ проживающего по адресу (с указанием индекса): _____

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Заказчику(ам) Обучающегося, образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, содержание Обучающегося в Учреждении, присмотр и уход за Обучающимся, реализация гарантированного права Обучающегося на получение общедоступного дошкольного образования.

1.2. По настоящему договору, Исполнитель предоставляет услугу Заказчику(ам) по дошкольному образованию, присмотру и уходу за Обучающимся в с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155, Приказом Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 31.07.2020 № 373, Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Закона РФ «О защите прав потребителя» и Уставом Учреждения.

1.3. Вид образования – **общее образование**. Уровень образования – **дошкольное**.

1.4. Форма обучения **очная**.

1.5. Наименование образовательной программы – **основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения**.

1.6. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе _____, как родном языке.

1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года). Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации.

1.8. Режим пребывания Обучающегося в Учреждении - 5 дней в неделю с 07.00 до 19.00 часов (полный день 12-часового пребывания), выходные – суббота, воскресенье. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству РФ, нормативно-правовых актов, постановлений, распоряжений органов местного самоуправления.

1.9. Обучающийся зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, оздоровительная, компенсирующая, комбинированная)

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Обеспечить Заказчику(ам) доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

2.1.2. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, направленной на разностороннее развитие Обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе и достижение Обучающимся уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к Обучающемуся и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.1.3. Обеспечить защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством, присмотр и уход, охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, формирование творческих способностей и интересов Обучающегося, а также квалификационную коррекцию имеющихся отклонений в развитии, заботиться об эмоциональном благополучии и психологическом комфорте в процессе пребывания Обучающегося в Учреждении.

2.1.4. Уведомить Заказчика(ов) о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в Учреждении.

2.1.5. Довести до Заказчика(ов) информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

2.1.6. Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.1.8. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным 5-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин), в соответствии с нормами, утвержденными Санитарными нормами и правилами.

2.1.10. Сохранять место в Учреждении за Обучающимся и освобождать Заказчика(ов) от платы за присмотр и уход за Обучающимся по письменному заявлению Заказчика в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска Заказчика(ов), а также на период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, в активированные дни.

2.1.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста Обучающихся и индивидуальных особенностей развития.

2.1.12. Предоставлять право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.1.13. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные платные услуги за рамками образовательной деятельности, в соответствии с Уставом, наименование, объем и форма которых определяется дополнительным договором, заключенным между Исполнителем и Заказчиком. Устанавливать и взимать с Заказчика(ов) плату за предоставленные дополнительные платные услуги.

2.2.3. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.

2.2.4. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года.

2.2.5. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений города Кемерово о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Обучающимся со Заказчика(ов).

2.2.6. Временно переводить Обучающегося в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя:

- в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском или болезнью воспитателей);

- на время ремонта;

- при уменьшении количества Обучающихся в группах;

- активированные дни (Это дни, в которые возможно непосещение Обучающимися Учреждения по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению Заказчика(ов)).

2.2.7. Не передавать Обучающегося Заказчику(ам) и другим доверенным лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.8. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в учреждении и режим работы Учреждения по

согласованию с Учредителем.

2.2.9. Предоставлять Заказчику(ам) отсрочку платежей за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении по его письменному ходатайству, поданному не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.2.10. Приостановить функционирования Учреждения по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке. Заказчик(и) заблаговременно извещается(ются) о предстоящем приостановлении функционирования Учреждения.

2.2.11. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Учреждения (Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ) в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика(ов).

2.2.12. Направлять Обучающегося для обследований в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Заказчика(ов).

2.2.13. Обследовать Обучающегося специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) Учреждения по инициативе Заказчика(ов) или специалистов, работающих с Обучающимся, с согласия Заказчика(ов). Доводить результаты обследования до Заказчика(ов).

2.2.14. Направлять Обучающегося при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк) г. Кемерово с согласия Заказчика(ов).

2.2.15. Отчислять Обучающегося из Учреждения по основаниям, установленными действующим законодательством в области образования.

2.2.16. Предоставлять к оплате 1 день отсутствия Обучающегося в Учреждении.

2.2.17. Привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предусмотренных Уставом Учреждения, а так же за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.3. Обязанности Заказчика(ов):

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно Обучающегося, а также других Обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. Нести ответственность за воспитание своего несовершеннолетнего Обучающегося.

2.3.3. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в период действия настоящего договора, своевременно предоставлять Исполнителю, все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3.5. Обеспечить посещение Обучающимся Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.3.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся, а также плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные платные услуги.

2.3.7. Приводить Обучающегося в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви (обязательно наличие сменной одежды и обуви), без признаков болезни и недомогания (температуры, катаральных явлений, кожных высыпаний, жидкого стула, конъюнктивных проявлений и т.д.), без травмоопасных игрушек, лекарств, продуктов питания и других предметов, опасных для здоровья.

Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня: сменную одежду и головные уборы для прогулки (штаны, варежки, перчатки, кепку или панаму и т.д.) с учетом погоды и времени года; сменное белье (трусы, майки и т.д.), пижаму – в холодный период; расческу, носовые платки;

Снабдить Воспитанника специальной одеждой и обувью:

- Для хореографических занятий – чешками, специальной формой;

- Для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

2.3.8. После перенесенного заболевания, а также при отсутствии Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), своевременно предоставлять медицинскую справку, с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендациями по индивидуальному режиму Обучающегося..

2.3.9. Предоставлять справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз перед поступлением в Учреждение, после отсутствия Обучающегося в Учреждении более 30 дней, по эпидемическим показаниям, ежегодно согласно СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитных болезней на территории РФ».

2.3.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Учреждении (утром предыдущего дня) или его болезни (утром в день заболевания). Своевременно и документально оформить отсутствие в Учреждении Обучающегося (в том числе: заявление на отпуск, с приложением копии или выписки из приказа с места работы от отпуске, санаторно-курортного лечения – не позднее, чем за неделю до его наступления). В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Обучающимся в период заболевания.

- 2.3.11. Информировать Учреждение не позднее, чем за 1 день (до 10.00 ч. утра) о выходе Обучающегося после болезни или отпуска для обеспечения его полноценным питанием по тел.: 35-93-75, или в личные сообщения педагогам своих групп.
- 2.3.12. Выполнять рекомендации администрации, педагогического персонала, касающиеся развития, воспитания и обучения Обучающегося, требования медицинского персонала Учреждения относительно медицинского осмотра Обучающегося у врачей-специалистов. Заключение врачей предоставлять медицинской сестре Учреждения в установленный срок.
- 2.3.13. Лично передавать и забирать Обучающегося у педагогического работника, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. В случае невозможности лично передавать и забирать Обучающегося, Заказчик(и) в письменном виде передает полномочия иным совершеннолетним (18 лет) лицам, ближайшим родственникам.
- 2.3.14. Своевременно приводить и забирать Обучающегося из Учреждения с 07.00 ч. до 19.00 ч., не приходить за ним в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.3.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.3.16. Обеспечить однократное одновременное обследование Обучающегося на гельминтозы и кишечные паразиты 1 раз в год (после летнего периода, ремонтных работ в Учреждении) в соответствии с п. 11.2.3. СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ», п. 4.3.2., п. 4.3.3.СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза».
- 2.3.17. При получении направления на консультацию в ГКУЗ КО «КОКПТД» предоставить в Учреждение заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом у Обучающегося в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту, в соответствии с ч. 1 ст. 33 Федерального закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 5.7. Сп 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза». В случае не предоставления заключения к указанному сроку, Обучающийся не допускается к посещению Учреждения.
- 2.3.18. Своевременно сигнализировать руководителю Учреждения о замеченных нарушениях для незамедлительного их устранения.
- 2.3.19. Учитывать форс-мажорные обстоятельства, в которых может оказаться Учреждение (внеплановое, аварийное отключение электроэнергии, горячего или холодного водоснабжения, события, связанные с ЧС: землетрясение, ураган и др.).
- 2.3.20. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Права Заказчика(ов):

- 2.4.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика(ов).
- 2.4.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития, воспитания и обучения Обучающегося с целью выработки единого подхода к его воспитанию.
- 2.4.3. Оказывать Учреждению благотворительную помощь в реализации уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья Обучающегося. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.4.4. Принимать участие в общественном управлении Учреждения, участвовать в различных организации и мероприятиях вместе с Обучающимся (детских праздниках, утренниках, развлечениях, субботниках, различных конкурсах, смотрах, открытых занятиях, днях здоровья и др.).
Присутствовать на занятиях, проводимых с Обучающимся, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом. Получать консультационную помощь педагогических работников.
- 2.4.5. Вносить предложения по улучшению работы с Обучающимся и по организации дополнительных услуг в Учреждении.
- 2.4.6. Создавать различные родительские объединения, клубы и др., в том числе для оказания помощи Учреждению. Избирать и быть избранным в Совет родителей группы Учреждения.
- 2.4.7. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамки образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.4.8. Своевременно и в полном объеме получать информацию о работе Учреждения всеми возможными способами, в том числе и на официальном сайте Учреждения.
- 2.4.9. Получать право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.4.10. Ходатайствовать (в письменной форме) перед Учреждением об отсрочке платежей за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.
- 2.4.11. Предоставлять письменное заявление о приостановлении образовательных отношений с сохранением места в Учреждении на время отсутствия Обучающегося, по причинам: санаторно-курортного лечения, отпуска, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.4.12. Получать информацию о всех видах планируемых обследований Обучающегося (психологических,

психолого-педагогических, медицинских), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.4.13. Выбирать формы получения образования и формы обучения в соответствии с условиями, имеющимися в Учреждении.

2.4.14. Давать согласие на обработку и передачу своих персональных данных и персональных данных Обучающегося, содержащихся в сведениях, необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, в соответствии законодательством РФ. Обработка персональных данных проводится на срок действия договора, а в случае прекращения договора продлевается на период сдачи отчетности в установленные законодательством сроки.

2.4.15. Защищать права и достоинство своего несовершеннолетнего Обучающегося и других Обучающихся Учреждения, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся и работников Учреждения.

2.4.16. Добровольно участвовать в ремонте помещений Учреждения, оснащении предметной развивающей среды, благоустройстве участков.

2.4.17. Направлять средства материнского капитала, на оплату содержания Обучающегося в Учреждении путем безналичного перечисления этих средств на счет данного Учреждения.

2.4.18. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом руководителя Учреждения не позднее чем за 5 дней.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. **Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее – *родительская плата*) в Учреждении устанавливается муниципальным правовым актом.** Родительская плата может быть изменена по распоряжению Администрации г. Кемерово.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Заказчик своевременно (ежемесячно) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится ежемесячно, за текущий месяц, в срок **до 10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на индивидуальный лицевой счет Обучающегося.

3.4. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные Обучающимся по следующим причинам:

- при отсутствии Обучающегося в Учреждении в связи с пропуском по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- при отсутствии Обучающегося в Учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;
- при отсутствии Обучающегося в Учреждении в период отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося **не более 56 календарных дней в году**, согласно представленной копии приказа об отпуске или справке с места работы. Документы должны быть заверены работодателем родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося.
- при непосещении Обучающегося Учреждения в период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

В случае отсутствия Обучающегося в Учреждении по иным причинам родительская плата подлежит внесению в полном объеме.

3.5. Родительская плата снижается для следующих категорий граждан (семей):

- на 50% - для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- на 20% - для малообеспеченных семей, имеющих одного, двух несовершеннолетних детей;
- на 60% - для малообеспеченных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- на 60% - неполным семьям, имеющим по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи в размере 0,5 прожиточного минимума, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области.

3.6. Заказчик может осуществлять плату за присмотр и уход за Обучающимся, из средств материнского капитала.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. В случае невозможности достигнуть согласия путём переговоров, споры по договору, в том числе о его расторжении, разрешаются в судебном порядке, согласно действующему законодательству.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за дорогостоящие ювелирные украшения, личные игрушки, велосипеды, самокаты, санки, коляски, мобильные телефоны и гаджеты Обучающегося.

4.5. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случае:

- отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося от определенных видов образовательной деятельности;
- длительного отсутствия Обучающегося в Учреждении;
- систематического нарушения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Обучающегося режима дня Учреждения.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены и дополнены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью;

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.3.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторон и действует до срока окончания освоения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Детский сад общеразвивающего вида»

Адрес: 650036, г. Кемерово, ул. Шорникова 7
ИНН 4205004719 КПП 420501001
Сч. № 03234643327010003901
ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ // УФК по Кемеровской области – Кузбассу г Кемерово
БИК 013207212
Кор.счет (ЕКС): 40102810745370000032
Лицевой счет № 20396У38370/21396У38370
ОКТМО 32701000
ГОРФУ г. Кемерово
Тел. 35-93-75

Заказчик(и):

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

паспортные данные :

серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

домашний адрес _____

тел: домашний _____ служебный _____

сотовый _____

Подпись _____

Заведующая _____ О.А.Маслова.

М.П.

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

паспортные данные :
серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
домашний адрес _____

тел: домашний _____ служебный _____
сотовый _____

Подпись _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МБДОУ № 18 «Детский сад общеразвивающего вида» **ознакомлен(а)**:

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

Отметка о получении 2-го экземпляра

Дата: _____

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /